

## 鹿児島市民体育館使用打ち合わせ表

催物名					
使用責任者	☎				
使用日 及び 使用時間	使用日	年 月 日 ( 曜日)			
		準備	時	分	～ 時 分
		本番	時	分	～ 時 分
	撤去	時	分	～ 時 分	
	使用料支払予定日	年 月 日 ( 曜日)			
使用施設 (○で囲む)	本館 補助館 二階フロアー (卓球場) 二階回廊 その他 ( )				
本館・補助館への 車両の乗り入れ	許可願います。( )台 その理由 ( )				
駐車予想台数	軽・普通自動車( )台 マイクロバス( )台 大型バス( )台 多い場合は、駐車場整理員を願います。( )人配置する。				
物品販売 (○で囲む)	有り (別途申請が必要)				無し
食事 (○で囲む)	有り				無し
使用競技用具 (○で囲んで)					
借用する備品等 (○で囲んで)	長机( )脚 パイプ椅子( )脚 黒板 ( ) ホワイトボード ( ) コードリール ( ) フロアシート バスケットボール・デジタイマー バスケットボール・オフィシャルセット				
放送用具 (○で囲んで)	マイク ( )本 マイクスタンド 卓上スタンド テープ (ラジオ体操) その他 ( )				
特記事項	電源の利用 ( する しない) 利用するもの ( )				
協議履歴					